

**ORGANIZACIJA IN POTEK DELA S PROTOKOLOM ZA IZVAJANJE
HIGIENSKIH PRIPOROČIL OB ZAČETKU NOVEGA ŠOLSKEGA
LETA 2020/2021 – OŠ TIŠINA IN POŠ GEDEROVCI IN DOPOLNITEV
HIŠNEGA REDA**

1. Prihod učencev

- Vstop v šolo je dovoljen izključno učencem in zaposlenim, ki so zdravi.
- Starši v šolo ne vstopajo (razen ob predhodni najavi), saj bi se s tem močno povečala frekvenca ljudi na šolskih hodnikih in posledično tudi tveganje za prenos okužbe.
- Učenci vstopijo v šolo ob 7.45 uri. Učenci gredo iz avtobusov direktno v matično učilnico, zbiranja pred šolo ni. Obvezno se razkužijo pri vstopu v šolo. Dežurni učitelj nadzira doslednost izvajanja preventivnih ukrepov.
- Ker vsi učenci od 1. do 9. razreda vstopajo v šolo pri glavnem vhodu, dežurni učitelj poskrbi za primerno razdaljo med njimi. V avli je še dodatna dežurna oseba, ki poskrbi, da gredo učenci takoj v svoje matične učilnice.
- Učenci odhajajo do garderobe obuti in oblečeni. Tam se preobujejo v copate. Od 7.45 do 8. ure nadzor nad matičnimi učilnicami opravljajo učitelji (mesečni raspored dežurstev se nahaja v zbornici in v kabinetih) in javni delavci.

2. Delo v razredih, stiki s starši

- Pouk poteka po urniku, v matičnih učilnicah ali na prostem.
- Kadar se pouk izvaja v specialnih učilnicah, se le te pred prihodom nove skupine učencev očisti in razkuži.
- Pouk športa poteka tudi v telovadnici. Do vključno 4. razreda se učenci preoblačijo v razredu. Garderobe v telovadnici se za vsako skupino očistijo in razkužijo (razkužilo se nahaja v kabinetu učitelja). Če vreme dopušča, se pouk športa izvede zunaj. Športne rekvizite, ki se jih uporabi, učitelj razkuži.
- Pri pouku obveznih izbirnih predmetov, neobveznih izbirnih predmetov ter pri učnih skupinah se učenci med seboj mešajo. Sedežni red je strogo določen.

- JV poteka od 6. do 8. ure v učilnici 1/3 – za 1. razrede. Učenci od 2. do 3. razreda gredo v matične učilnice, kjer jih prevzame dežurni učitelj oz. javni delavec. Vrata učilnic so odprta.
- Podaljšano bivanje, jutranje varstvo so v svojih skupinah, kjer skušamo ohranjati socialno distanco. Zagotovljen je stalen prostor in učitelj.
- Vrata učilnice so odprta do začetka pouka, zato da se čim manjkrat dotakne kljuka.
- Učitelj, ki je zadolžen za posamično učno skupino in s tem za posamično matično učilnico, deset minut pred začetkom pouka temeljito prezrači učilnico tako, da odpre vsa razpoložljiva okna in pusti odprta vrata. Okna nato zapre, vrata pa, kot je določeno v prejšnjem odstavku te točke, pusti odprta do začetka pouka.
- Po vsaki šolski uri – med vsakim odmorom, učitelj, ki je izvedel predhodno uro in sedaj odhaja iz učilnice, izvede vsaj kratkotrajno zračenje učilnice.
- Učenci v učilnicah sedijo na določenih stolih. Sedežni red pripravijo razredniki. Med seboj se na stolih ne izmenjujejo. Sedežni red se mora ohranjati ves čas, učitelji učencev ne presedajo.
- Pri morebitnih stikih med drugimi razredi dosledno upoštevajo medsebojno razdaljo 1,5–2,0 m. V pomoč so jim oznake. Poleg tega jih učitelj opozarja na ustrezno medsebojno razdaljo.
- Računalnik v posamezni učilnici lahko uporablja izključno učitelj.
- Učenci si med seboj ne izmenjujejo šolskih potrebščin (če že, jih učitelj prej razkuži).
- Učence mora učitelj dosledno spodbujati k rednemu in pravilnemu umivanju rok.
- Odhodi na stranišče potekajo individualno med poukom in čim manj med odmori.
- Individualna in skupinska pomoč/dodatna strokovna pomoč se izvaja ob upoštevanju vseh higienskih ukrepov za preprečevanje širjenja virusa SARS-CoV-2 (samo učenci istega razreda, odrasla oseba na zadostni razdalji oz. z masko).
- Govorilne ure in roditeljski sestanki potekajo na daljavo oziroma po telefonu ali prek Teamsov. Le izjemoma lahko govorilne ure potekajo v šoli ob doslednem upoštevanju vseh higienskih ukrepov.
- Sestanki zaposlenih bodo potekali v šoli in na daljavo. Kadar bodo v živo, smo vsi dolžni upoštevati priporočila glede medosebne razdalje ter uporabe maske in navodil NIJZ.

- Iz dejavnosti, ki jih izvajajo zunanji sodelavci, gredo otroci po možnosti direktno domov in se ne vračajo nazaj v OPB. Če te možnosti ni, si otrok razkuži roke in se vrne v OPB.
- Starši lahko svojega otroka pridejo iskat ob 13. uri, ko je konec pouka, ob 14. uri, ob 15. uri. Od 15. ure do 16. ure pa kadarkoli.
- V šolski knjižnici je lahko med izposajo največ 10 učencev v varnostni razdalji.
- Računalniška učilnica naj se uporablja minimalno. Za vsako skupino jo je potrebno razkužiti.
- Ekскурzije in šole v naravi bomo izvedli, če bodo predvidene destinacije varne.
- Dnevi dejavnosti se izvajajo na šoli. Skupine učencev bodo ločene.

3. Splošni higienski ukrepi

- Po hodnikih, v jedilnici in vseh skupnih prostorih učenci od 6. do 9. razreda vključno z vsemi delavci na šoli uporabljajo zaščitne maske, rute oz. šale.
- Higiena kašlja. Kašljamo in kihamo vedno v rokav ali robček. Robček po uporabi odvržemo v koš in roke takoj umijemo.
- Redno in dosledno umivanje rok s toplo vodo pred malico in kosilom, po dotikanju kljuk in stopniščnih ograj.
- Z nečistimi rokami se ne dotikamo obraza.
- Redno zračenje prostorov, učilnice vsako uro.
- Večkrat dnevno razkuževanje površin, ki so pogosto v uporabi (kljuge, ograje....)

4. Odmori in malica		
POUK PO URAH		MALICA
1. ura	8.00 – 8.45	
2. ura	8.50 – 9.35	1., 2., 3. razred malica ob 8.50 – 9.10, nato nadaljujejo s 3. uro do 9.55 4. – 9. r imajo malico ob 9.35 – 9.55
3. ura	9.55 – 10.40	
4. ura	10.45 – 11.30	
5. ura	11.35 – 12.20	
6. ura	12.40 – 13.25	
7. ura	13.30 – 14.15	

- Med odmori, tudi v času malice, učenci ostajajo v matični učilnici.
- Učenci učilnic med odmori ne zapuščajo, razen za odhod na stranišče – posamezno in izmenjaje.
- Dežurni učitelj po etažah vodi nadzor nad malico in odhode na stranišče.
- Tudi v toaletnih prostorih so učenci dolžni upoštevati določilo, da sta naenkrat v toaletnih prostorih le dva učenca. Okna v toaletnih prostorih morajo biti ves čas odprta, kjer je to možno, da se prostori ustrezno zračijo.
- Po malico gredo dežurni učenci posameznega razreda 5 minut pred koncem druge ure. Prvemu triletju prinese malico v razred dežurni učenec in javna delavka (dežurni učenci in javni delavci imajo maske in rokavice, predhodno si tudi razkužijo in umijejo roke).
- **Hrano pri malici razdeli izključno učitelj na razredni stopnji, medtem ko na predmetni stopnji delijo hrano dežurni učenci in učitelj.**
- Pred začetkom malice učenci svojo mizo obrišejo s papirnato brisačko in razkužilom, nato pripravijo pogrinjek iz papirnate brisačke. Pred zaužitjem malice si učenci temeljito umijejo roke z vodo in milom. Ostanke hrane odvržejo v zato namenjene koše – ločevanje odpadkov: papir, plastika itd. Po malici obrišejo svojo mizo s papirnato brisačko in z razkužilom. Temu sledi temeljito umivanje rok z vodo in milom.
- Ostanke hrane in embalažo ter morebitno posodo (vrč, skodelica) po koncu odmora izpred matične učilnice odnesejo dežurni učenci.

5. Seznam dežurstev RS + PS

- Seznam dežurstev je priloga tega dokumenta (izobešen je v zbornici in po kabinetih).

4. Gibanje po šoli

- Po šoli se gibamo kot v prometu – desna stran.
- Učenci se po šoli gibajo v označenih smereh in skladno s talnimi in drugimi označbami, ki predpisujejo smer gibanja in medosebno razdaljo.
- Učenci posamične matične učilnice uporabljajo izključno vnaprej določene toaletne prostore.
- Dežurni učenec nadzira gibanje po šoli. Vsakega zunanjega gosta napoti v tajništvo. Vodi evidenco vseh obiskovalcev na šoli.

5. Gibanje od 1. do 9. razreda

- Učitelji posebno skrb namenijo telesni aktivnosti učencev na začetku 4. ure. Če poteka pouk v razredu, pred začetkom 4. ure nekaj minut namenijo razgibavanju.
- Zunanja igrala se po uporabi razkužijo in očistijo.
- Po možnosti učitelji izvajajo pouk zunaj na prostem in namenijo nekaj minut tudi gibanju.

5. Čiščenje prostorov, uporaba sanitarij

- Po končanju pouka čistilke izvedejo temeljito čiščenje vseh prostorov, ki so v stalni uporabi, z razkuževanjem miz, stolov, kljuk, ograj, držal in drugih površin, ki se jih učenci in zaposleni dotikajo. Površine, ki se jih dotikamo pogosteje, kot npr. kljuke, ograje, držala, stikala, potezne vrvice v toaletnih prostorih ipd., čistilke razkužujejo najmanj 2-krat dnevno. V prostorih, ki niso v stalni uporabi, se razkuževanje tovrstnih površin opravi enkrat dnevno, ob koncu pouka.
- Javni delavci razkužijo ograje najmanj 3x dnevno.
- Na matični šoli bo 1 čistilka dopoldan in 3 popoldan, na POŠ Gederovci pa 1 dopoldan in 1 popoldan.

6. Organizacija kosila

- Zaposleni v kuhinji morajo obvezno nositi zaščitno masko vse čas, ko so v kuhinji. Obvezno je redno čiščenje in po potrebi razkuževanje površin in pultov.
- V jedilnici se postreže izključno kosilo. Ob prihodu v jedilnico si učenci umijejo roke že v učilnici. V jedilnici je lahko maksimalno toliko učencev, da je zagotovljena medosebna razdalja, za to so odgovorni učitelji spremljevalci.
- Med izmenjavo učencev v učilnici je treba jedilnico temeljito prezračiti, mize, stole in pladnje pa razkužiti.
- Popoldanska malica se izvaja v jedilnici.
- Učitelj, ki uči 5. ali 6. šolsko uro na predmetni stopnji pripelje otroke v jedilnico in ostane z njimi v času kosila. Na RS otroke pripeljejo učitelji, ki izvajajo pouk.
- Razpored uporabe šolske jedilnice glede na število učencev, ki kosijo v šoli.

ČASOVNICA ZA KOSILO

RAZRED	ČAS
1. RAZRED, 2. RAZRED	10.45 – 11.05
3. RAZRED	11.10 – 11.25
4. RAZRED	11.30 – 11.45
5. A IN 6. RAZRED (5. ura: 11.35 – 12.30, 6. ura: 12.35 – 13.20)	11.50 – 12.05 (pouk 15 min na začetku in 25 min po kosilu)
5. B IN 7. RAZRED (5. ura: 11.35 – 12.30, 6. ura: 12.35 – 13.20)	12.15 – 12.30 (pouk 40 min)
8. RAZRED IN 9. RAZRED (5. ura: 11.35 – 12.20; 6. ura: 12.25 – 13.25)	12.35 – 12.50 (pouk 10 min, nato pouk 35 min)

- Pri izdajnem pultu se morajo učenci držati talnih označb za medsebojno razdaljo.

7. Odhod domov

- Ob odhodu domov šola zagotovi dežurno osebje na hodnikih, da učence opozarja na spoštovanje ukrepov.
- Starši lahko svojega otroka pridejo iskat pred šolo ob 13. uri, ko je konec pouka, ob 14. uri, ob 15. uri. Od 15. ure do 16. ure pa kadarkoli.

8. Učenci vozači

OŠ TIŠINA - PRIHODI V ŠOLO	
Krajna, Gederovci, Sodišinci, M. Petrovci	7.45
Borejci, Vanča vas, Rankovci	7.50
Petanjci	7.50
M. Črnci, Gradišče	7.40
OŠ TIŠINA - ODHODI IZ ŠOLE	
Vanča vas, Rankovci, Borejci	13.40
Gradišče, M. Črnci	13.40
Petanjci, M. Petrovci, Sodišinci, Gederovci, Krajna, Rankovci	13.55
2. avtobus: Gradišče, M. Črnci	14.25
2. avtobus: Vanča vas, Borejci, Rankovci, Krajna, Gederovci, Sodišinci, M. Petrovci, Petanjci	14.40

- Učenci vozači počakajo na avtobus v varstvu učencev, ki poteka po matičnih učilnicah. Vrata matičnih učilnic so odprta, dežurni učitelj in javni delavka poskrbita za red.

- V primeru lepega vremena, se učenci iz varstva, v primerni razdalji odpravijo na zunanji prostor, kjer dežurni učitelj in javni delavec poskrbita, da se učenci posameznih razredov med seboj ne mešajo.
- Dežurni učitelj in javna delavka vodita evidenco prisotnih učencev v varstvu vozačev.
- Učence se vzpodbuja, da prihajajo v šolo peš ali s kolesi.

9. Zaposleni

- Za zaposlene velja smiselno enako pravilo – upoštevanje medsebojne razdalje 1,5–2,0 m in uporaba maske.
- Tudi v drugih prostorih (sanitarije, hodniki, skupni prostori) zaposleni spoštujejo socialno distanco.

10. Ukrepi v primeru pojava obolenja s simptomi covid-19

- Če strokovni delavec šole v času pouka ugotovi, da se učenec ne počuti dobro, oziroma pri učencu prepozna simptome in znake koronavirusa ali neke druge bolezni, učenca odpelje v poseben prostor (UČILNICA PRI TELOVADNICI) in o tem obvesti starše oziroma skrbnike, ki učenca prevzamejo. V primeru potrjene okužbe s SARS-CoV-2 se šola ravna v skladu s priporočili in navodili Območne enote Nacionalnega inštituta za javno zdravje.

PROTOKOL OB ZAZNAVI NALEZLJIVIH BOLEZENSKIH STANJ UČENCEV

(VROČINA, KAŠELJ, OTEŽENO DIHANJE, IZPUŠČAJI)

Če oseba zboli z znaki akutne okužbe dihal (vročina nad 38 °C, kašelj, težko dihanje) in se je v zadnjih 14 dneh zadrževala na območjih s povečanim tveganjem za okužbo z novim koronavirusom, se umakne v ločen prostor, oziroma naj vzdržuje razdaljo vsaj 1,5 metra od drugih oseb.

OŠ TIŠINA

1. UČITELJ POKLIČE V SVETOVALNO SLUŽBO TADEJO RECEK (T: 02/5391613), ČE IMA V ODDELKU UČENCA, KI KAŽE IZRAZITE SIMPTOME. V PRIMERU ODSOTNOSTI SVETOVALNE DELAVKE SE POKLIČE V TAJNIŠTVO SUZANO LAINŠČEK (T: 02/5391610) ALI POMOČNICO RAVNATELJA HEMO HANC (T: 02/5391618).
2. SVETOVALNA DELAVKA GRE PO UČENCA, POSPREMI GA DO AVLE POD STOPNICAMI.
3. SVETOVALNA DELAVKA PO TELEFONU (V AVLI) POKLIČE STARŠE .

POŠ GEDEROVCI

1. UČITELJ, KI IMA V SVOJEM ODDELKU UČENCA, KI KAŽE IZRAZITE SIMPTOME, POSPREMI UČENCA DO ZBORNICE.
2. UČITELJ POSKRBI ZA OSNOVNO VARNOST UČENCA IN ZA OBVEŠČANJE STARŠEV.

